

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ ЧОРНОЇ МЕТАЛУРГІЇ ІМ. З. І. НЕКРАСОВА**

**ПОРЯДОК РОЗРОБКИ
ПРОГРАМ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН ТА
РОБОЧИХ ПРОГРАМ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН
у Інституті чорної металургії ім. З.І. Некрасова НАН України**

Ухвалено вченою радою
Інституту чорної металургії
ім. З. І. Некрасова НАН України
(протокол №5 від 23.08.2022)

Дніпро — 2022

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Порядок розробки та затвердження робочих програм навчальних дисциплін у Інституті чорної металургії ім. З.І. Некрасова НАН України) далі – Порядок) визначає вимоги до структури та змісту програм навчальних дисциплін та робочих програм кредитних модулів в умовах використання кредитно-модульної системи організації навчального процесу.

При формуванні Порядку керувалися: законом України «Про вищу освіту», Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 р. № 347), використовували форми документів, що відповідають вимогам наказу Міністерства освіти і науки України від 29.03.2012 р. № 384 «Про затвердження форм документів з підготовки кадрів у вищих навчальних закладах I-IV рівнів акредитації (у редакції наказу МОН України від 05.06.2013 р. № 683).

Згідно з «Положенням про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах» (Наказ Міністерства освіти України від 02.06.1993 р. № 161) програма навчальної дисципліни є нормативним документом, що визначає її мету та місце в структурі підготовки фахівця, очікувані результати навчання у вигляді структури знань та вмінь, містить виклад структурованого змісту навчальної дисципліни, обсяг (навчальний час на її засвоєння) та вид підсумкового контролю, перелік рекомендованих підручників, інших методичних та дидактичних матеріалів.

Програми навчальних дисциплін і робочі програми кредитних модулів мають бути затверджені не пізніше ніж за два місяця до початку навчального процесу. Вимоги до структури програм навчальних дисциплін та робочих програм кредитних модулів визначені наказом у редакції наказу МОН України 05.06.2013 р. № 683).

2. ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

Програми навчальних дисциплін розробляються провідними науковими працівниками профільних відділів Інституту, відповідальність за розробку програм покладається на завідувача випусковим відділом.

Програми всіх навчальних дисциплін відповідних навчальних планів є складовими комплекту навчально-методичної документації зі спеціальності випускового відділу.

При розробленні програм навчальних дисциплін треба врахувати новітні досягнення та перспективні напрями розвитку науки і техніки, забезпечити

необхідні міждисциплінарні зв'язки, мотивацію навчання здобувачів, виховання інтересу до спеціальності.

Програма навчальної дисципліни є складовою стандарту вищої освіти навчального закладу. Це основний нормативно-методичний документ, який визначає місце і значення навчальної дисципліни в реалізації освітньо-наукової програми підготовки докторів філософії зі спеціальності «Металургія», її інформаційний обсяг, рівень сформованості знань та вмінь відповідно до освітнього рівня, послідовність вивчення дисципліни, інформаційні ресурси тощо.

Програму навчальної дисципліни розробляє та рекомендує до затвердження випусковий відділ, затверджує директор Інституту.

Програма навчальної дисципліни підлягає обов'язковому перегляду та перезатвердженню не пізніше, ніж через 5 років після останнього затвердження, а також у випадках внесення змін до неї, затвердження нової редакції відповідного стандарту вищої освіти, запровадження нового або внесення змін до чинного навчального плану, які безпосередньо стосуються даної дисципліни.

Вимоги до структури й оформленню програм навчальних дисциплін викладені у додатку А.

3. РОБОЧІ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

На підставі програми навчальної дисципліни та навчального плану випусковим відділом розробляється робоча програма навчальної дисципліни (Додаток Б).

Робоча програма навчальної дисципліни є нормативно-методичним документом Інституту, що містить розгорнутий тематичний план навчання, його зміст і обсяг, методику вивчення дисципліни, опис системи контролю, перелік рекомендованої навчальної літератури тощо.

Розроблена робоча програма навчальної дисципліни розглядається і рекомендується до затвердження на засіданні випускового відділу, затверджується директором Інституту. Затвердження робочої програми здійснюється до початку навчального року, в якому вивчається дисципліна.

Відділ щорічно до початку навчального року аналізує робочу програму на предмет внесення необхідних змін. Незначні зміни до програми із зазначенням протоколу засідання відділу, на якому їх було розглянуто і затверджено, затверджуються завідувачем відділу.

Робоча програма навчальної дисципліни підлягає обов'язковому перезатвердженню у випадку внесення до неї суттєвих змін і доповнень.

Зміни в робочій програмі дисципліни враховуються в розкладі занять.

Викладач має ознайомити аспірантів з робочою програмою.

До розробки робочих програм навчальних дисциплін залучаються висококваліфіковані науково-педагогічні працівники випускового відділу, які мають досвід викладання цих дисциплін.

Перезатвердження робочої програми навчальної дисципліни здійснюється у спосіб і терміни, визначені для її затвердження.

Персональну відповідальність за організацію своєчасної розробки, рецензування, розгляду та затвердження (перезатвердження) програм (робочих програм) навчальних дисциплін відповідно до встановленого порядку несе завідувач випускового відділу.

Учений секретар

д.т.н. ст. д.

Ганна КОНОНЕНКО

Погоджено :

Завідувач випусковим відділом,

д.т.н., с.н.с.

Олексій МЕРКУЛОВ

(найменування центрального органу управління освітою, власника)

(назва навчальної дисципліни)

ПРОГРАМА
навчальної дисципліни
підготовки _____
(назва освітньо-кваліфікаційного рівня)
напряму _____
(шифр і назва напряму)
спеціальності _____
(шифр і назва спеціальності)
(шифр за ОПП _____)

20____ рік

РОЗРОБЛЕНО ТА ВНЕСЕНО: _____
(повне найменування вищого навчального закладу)

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ: _____

Обговорено та рекомендовано до затвердження Вченою радою інституту, факультету, відділення,
методичною радою

“ _____ ” _____ 20__ року, протокол №__

ВСТУП

Програма вивчення навчальної дисципліни “_____” складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки _____
напряму _____

(назва освітньо-кваліфікаційного рівня)

(спеціальності)

“_____”.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є _____

Міждисциплінарні зв'язки: _____

Програма навчальної дисципліни складається з таких змістових модулів:

- 1.
- 2.

1. Мета та завдання навчальної дисципліни

1.1. Метою викладання навчальної дисципліни “_____” є _____

1.2. Основними завданнями вивчення дисципліни “_____” є _____

1.3. Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні:

знати:

вміти:

На вивчення навчальної дисципліни відводиться _____ години _____ кредитів ЄКТС.

2. Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1.

Змістовий модуль 2.

3. Рекомендована література

4. Форма підсумкового контролю успішності навчання

5. Засоби діагностики успішності навчання

(повне найменування вищого навчального закладу)

Кафедра (циклова комісія) _____

“ЗАТВЕРДЖУЮ”
Завідувач кафедри
(відділення)

“ _____ ” _____ 20__ року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

_____ (шифр і назва навчальної дисципліни)

напря́м підготовки _____

_____ (шифр і назва напряму підготовки)

спеці́альність _____

_____ (шифр і назва спеціальності)

спеці́алізація _____

_____ (назва спеціалізації)

інститу́т, факультет, відділення _____

_____ (назва інституту, факультету, відділення)

20__ – 20__ навчальний рік

Робоча програма _____ для студентів
(назва навчальної дисципліни)
за напрямом підготовки _____, спеціальністю _____.

Розробники: _____

(вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри (циклової комісії) _____

Протокол від “ ____ ” _____ 20__ року № ____

Завідувач кафедри (голова циклової комісії) _____

_____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

© _____, 20__ рік
© _____, 20__ рік

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів –	Галузь знань _____ (шифр і назва)	Нормативна (за вибором)	
	Напрямок підготовки _____ (шифр і назва)		
Модулів –	Спеціальність: _____	Рік підготовки	
Змістових модулів –		-й	-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання _____ (назва)		Семестр	
Загальна кількість годин –		-й	-й
		Лекції	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – самостійної роботи студента –	Освітньо-кваліфікаційний рівень: _____	год.	год.
		Практичні, семінарські	
		год.	год.
		Лабораторні	
		год.	год.
		Самостійна робота	
		год.	год.
		Індивідуальні завдання:	
		год.	
Вид контролю:			
	екз.	залік	

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить (%):

для денної форми навчання –

для заочної форми навчання –

2.

Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета

Завдання

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати:

вміти:

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1.

Тема 1.

Тема 2.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
л		п	лаб.	інд.	с. р.	л		п	лаб.	інд.	с. р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1												
Змістовий модуль 1. Назва												
Тема 1. Назва												
Тема 2. Назва												
Разом за змістовим модулем 1												
Змістовий модуль 2. Назва												
Тема 1. Назва												
Тема 2. Назва												
Разом за змістовим модулем 2												
Усього годин												
Модуль 2												
ІНДЗ			-	-		-			-	-	-	
Усього годин												

5. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1		
2		
...		

6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1		
2		
...		

7. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1		
2		
...		

8. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1		
2		
	Разом	

9. Індивідуальні завдання

10. Методи навчання

11. Методи контролю

12. Розподіл балів, які отримують студенти

Приклад для заліку

Поточне тестування та самостійна робота									Сума
Змістовий модуль 1					Змістовий модуль 2				100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	

T1, T2 ... T9 – теми змістових модулів.

Приклад для екзамену

Поточне тестування та самостійна робота											Підсумковий тест (екзамен)	Сума
Змістовий модуль 1			Змістовий модуль 2				Змістовий модуль 3				100	
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11		T12

T1, T2 ... T12 – теми змістових модулів.

Приклад за виконання курсового проекту (роботи)

Пояснювальна записка	Ілюстративна частина	Захист роботи	Сума
до	до	до	100

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	
	для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
	відмінно	зараховано
	добре	
	задовільно	
	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

13. Методичне забезпечення

1. ...

14. Рекомендована література

Базова

1. ...

Допоміжна

1. ...

15. Інформаційні ресурси

1. ...